

Bei der Kreisverwaltung Mayen-Koblenz sind im Eigenbetrieb ‚Jobcenter Landkreis Mayen-Koblenz' Stellen als Fachassistenten (m/w/d) für den Leistungsbereich SGB II als Krankheitsvertretung in den Geschäftsstellen Bendorf und Weißenthurm zu besetzen. Zentrale Aufgabe der Fachassistenz ist die Betreuung der Leistungsberechtigten nach dem SGB II im Hinblick auf die Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes.

Fachassistenten (m/w/d) für den Leistungsbereich SGB II als Krankheitsvertretung

Umfang	Befristung	Vergütung	Beginn
Vollzeit	12 Monate	bis EG 9a TVöD	nächstmöglicher Zeitpunkt

Aufgabenbereich:

- Antragsannahme, -bearbeitung, -entscheidung und Zahlbarmachung von Erst- und Fortzahlungsanträgen auf Leistungen nach dem SGB II inkl. Entscheidung über Sanktionen, Bekämpfung von Leistungsmissbrauch
- Durchführung des Verwaltungsverfahrens, Prüfung und Entscheidung über Ersatzansprüche, Zusammenarbeit mit Dritten
- Qualifizierte Beratung zu Leistungsansprüchen in Fällen mit mittlerem Schwierigkeitsgrad

Wir erwarten von Ihnen:

Wenn Sie Freude an der Arbeit mit Menschen und Gesetzen haben und über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte in der Kommunal- oder Steuerverwaltung, in einer Rechtsanwaltskanzlei, einem Notariat oder einer Bank verfügen, sind Sie beim Jobcenter der Kreisverwaltung genau richtig. (Bewerbungen von Personen mit einem einschlägigen Hochschulabschluss werden ebenfalls berücksichtigt)

Wir bieten Ihnen:

Wir sind ein moderner Arbeitgeber mit einer fortschrittlichen Personalentwicklung und einem attraktiven Gesundheitsmanagement. Gemeinsam blicken wir in eine digitale Zukunft, arbeiten mit digitalen Akten, digitalen Antragsmöglichkeiten und erproben neue digitale Projekte. Wir bieten Ihnen ein hohes Maß an Selbstverantwortung, flexible Arbeitszeiten im Rahmen attraktiver Gleitzeitmodelle und Homeoffice bis zu 40% sowie Kollegialität und Loyalität im Team. Unsere digitale Lernplattform bietet die Möglichkeit, sich persönlich aber auch fachlich weiterzubilden. Im neuen Aufgabengebiet unterstützen wir Sie selbstverständlich durch eine gute Einarbeitung und Fortbildung. Außerdem profitieren Sie von der Möglichkeit der Nutzung der Corporate Benefits sowie der Inanspruchnahme eines Jobrades. Zudem bieten wir Ihnen finanzielle Sicherheit und in Abhängigkeit von den persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis Entgeltgruppe 9a TVöD. Jetzt bewerben bis zum 17.11.2026! Bewerbungen im Rahmen einer Teilzeitbeschäftigung sind - unabhängig vom Teilzeitfaktor - ausdrücklich erwünscht.

Noch fachliche Fragen?
Dann richten Sie diese gerne an die Bereichsleiterin Zentrale Dienste/Finanzen Sandra Reith, Telefon 02651/7055-520, E-Mail: sandra.reith@kvmyk.de.

Für Fragen zum laufenden Auswahlverfahren steht Ihnen die Sachbearbeiterin Anna Bornheim, Telefon 0261/108-111, E-Mail: karriere@kvmyk.de, gerne zur Verfügung.