



MYK SUCHT DICH

Aufgrund organisatorischer und personeller Veränderungen ist die Leitung der Abteilung 'Schulen und Zentrales Liegenschaftsmanagement' in Vollzeit neu zu besetzen. Zentrale Aufgabe ist die Leitung und Führung der Abteilung mit ihren zugehörigen Mitarbeitenden sowie der Aufbau eines Zentralen Liegenschaftsmanagements.

Der Landkreis Mayen-Koblenz ist Schulträger von 20 kreiseigenen weiterführenden Schulen sowie Eigentümer eines Verwaltungsgebäudes und eines Katastrophenschutz-Zentrums sowie 7 Außenstellen in Mietverhältnissen.

Leitung der Abteilung 'Schulen und Zentrales Liegenschaftsmanagement'

Umfang
Vollzeit

Befristung
unbefristet

Vergütung
A 14 LBesG bzw.
vergleichbare
Entgeltgruppe nach dem
TVöD

Beginn
frühestmöglicher
Zeitpunkt

Aufgabenbereich:

- strategische, konzeptionelle, organisatorische und personelle Leitung der Abteilung mit perspektivischer Personalverantwortung für 81 Mitarbeitende (davon 35 Schulsekretärinnen und 20 Hausmeister), in der direkten Führung zwei Referatsleitungen
- konzeptionelle Vorbereitung und Aufbau eines Zentralen Liegenschaftsmanagements (bis zur abschließenden Festlegung der künftigen Organisations- und Aufgabenstruktur obliegt die Personal- und Aufgabenverantwortung für die betroffenen Mitarbeitenden des bisherigen Gebäudemanagements des Referates 1.10 der Abteilungsleitung 4)
- Entwicklung und Umsetzung strategischer Ziele und Konzepte zur Nutzung, Bewirtschaftung, Sanierung und Entwicklung der kreiseigenen Liegenschaften (Schulen, Sportanlagen, Kreishaus, Katastrophenschutz-Zentrum) sowie Überwachung des Energiemanagements und des Klimaschutzes
- Verantwortung in den Aufgabenbereichen Schulorganisation, Schulentwicklungsplanung und Sport (Klärung von Rechtsfragen mit der Schulbehörde und dem Landkreistag, Betreuung der Schulen in

- Schulträgerangelegenheiten, Organisation des Mittagstisches an kreiseigenen Mensen, Schulbuchausleihe und Tabletausleihe, verantwortlich für die Geschäftsstelle der Sportstiftung, Zusammenarbeit mit der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion Trier und dem Landessportbund)
- Betreuung des Start-Chancen-Programmes
- Begleitung der Digitalisierung der Schulen sowie der Weiterentwicklung der Dienstleistung für die Umsetzung der System- und Anwendungsbetreuung
- Vertretung der Abteilung in verschiedenen Kreisgremien, Projektgruppen, Aufsichtsbehörden, etc.
- rechtliche Begleitung komplexer Bau- und Sanierungsvorhaben, ggf. Koordination externer Rechtsberatung
- Beratung der Verwaltungsleitung sowie der politischen Gremien zu Grundsatzentscheidungen zur Flächenbewirtschaftung
- Aufstellung des Haushaltes für die Abteilung, Budgetverantwortung

Wir erwarten von Ihnen:

- die Laufbahnbefähigung für das vierte Einstiegsamt im nicht technischen Verwaltungsdienst als Beamter (m/w/d) bzw. eine vergleichbare Qualifikation als Tarifbeschäftigter (m/w/d)
- alternativ die Laufbahnbefähigung für das dritte Einstiegsamt im nicht technischen Verwaltungsdienst als Beamter (m/w/d) und eine bereits erfolgreich durchlaufene Fortbildungsqualifizierung nach A 14 LBesG bzw. die Bereitschaft, die entsprechende Fortbildungsqualifizierung zu durchlaufen
- alternativ eine erfolgreich abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulbildung
- aktive Führungspersönlichkeit mit klarer Zielsetzung und Verantwortungsübernahme (im Übrigen wird für interne Bewerber (m/w/d) auf das Anforderungsprofil von Führungskräften im Sinne des Projektes ‚Führung bei der Kreisverwaltung Mayen-Koblenz‘ verwiesen)
- klare, offene und wertschätzende Kommunikation auf allen Ebenen
- fundierte Entscheidungsfindung und verantwortungsvolle Vertretung nach innen und außen
- aktive Gestaltung und Begleitung von Veränderungsprozessen und – insbesondere digitalen – Projekten
- Förderung einer vertrauensvollen, respektvollen und leistungsorientierten Zusammenarbeit
- Erfahrung in der Begleitung von Bauprojekten sowie Abläufen im Bereich eines Gebäudemanagements

Wir bieten Ihnen:

Wir sind ein moderner Arbeitgeber mit einer fortschrittlichen Personalentwicklung und einem attraktiven Gesundheitsmanagement. Gemeinsam blicken wir in eine digitale Zukunft und bieten Ihnen ein hohes Maß an Selbstverantwortung, flexible Arbeitszeiten im Rahmen attraktiver Gleitzeitmodelle sowie Kollegialität und Loyalität im Team.

Zudem bieten wir Ihnen finanzielle Sicherheit und in Abhängigkeit von den persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis A 14 LBesG bzw. vergleichbare Entgeltgruppe nach dem TVöD. Jetzt bewerben bis zum 04.09.2026! Bewerbungen im Rahmen einer Teilzeitbeschäftigung sind - unabhängig vom Teilzeitfaktor - ausdrücklich erwünscht.



Noch fachliche Fragen?

Dann richten Sie diese gerne an die Abteilungsleiterin Gaby Pauly, Telefon 0261/108-427, E-Mail: Gaby.Pauly@kvmyk.de.

Für Fragen zum laufenden Auswahlverfahren steht Ihnen die Sachbearbeiterin Anna Bornheim, Telefon 0261/108-111, E-Mail: karriere@kvmyk.de, gerne zur Verfügung.

